**УТВЕРЖДЕНО**

решением Совета Союза «СРО «ПГС»

Протокол № 21-СП/16052017

от «16» мая 2017 года

**СТАНДАРТ**

**РАСКРЫТИЯ ИНФОРМАЦИ О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

**СОЮЗА «CРО «ПГС» И ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЧЛЕНОВ СОЮЗА**

 **Санкт-Петербург**

**2017**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

# 1.1. Настоящий Стандарт разработан в соответствии с требованиями Градостроительного кодекса РФ, Федерального Закона «О саморегулируемых организациях» № 315-ФЗ от 01.12.2007г., и положениями Устава Союза «Саморегулируемой организации «Первая Гильдия Строителей» (далее по тексту «Союз», «саморегулируемая организация»).

1.2. Настоящий Стандарт разработан с целью обеспечения процесса раскрытия информации о деятельности саморегулируемой организации и деятельности ее членов в объёме, определяемом в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, а также внутренними документами Союза.

1.3. Настоящий Стандарт обязателен к исполнению всеми членами, органами управления, структурными органами и подразделениями Союза.

 1.4. Решения об утверждении, внесении изменений, о признании утратившим силу настоящего Стандарта вступают в силу не ранее чем со дня внесения сведений о них в государственный реестр саморегулируемых организаций, если законодательством РФ не предусмотрен иной срок.

**2. РАСКРЫТИЕ ИНФОРМАЦИИ**

2.1. Раскрытие информации о деятельности саморегулируемой организации и деятельности ее членов осуществляется путем размещения на официальном сайте Союза «Саморегулируемой организации «Первая Гильдия Строителей» в сети «Интернет», с соблюдением требований федеральных законов, предъявляемых к защите информации (в том числе персональных данных).

**3. РАСКРЫТИЕ ИНФОРМАЦИИ О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СОЮЗА**

3.1. Раскрытию подлежит следующая информация:

1)сведения, содержащиеся в реестре членов Союза, в том числе сведения о лицах, прекративших свое членство в Союзе;

2)копии в электронной форме всех стандартов и правил Союза, а также внутренних документов Союза, утвержденных Союзом, в том числе:

- учредительные документы Союза;

- документы, устанавливающие порядок осуществления контроля за соблюдением членами Союза требований стандартов и правил Союза, условий членства в Союзе и порядок применения мер дисциплинарного воздействия в отношении членов Союза;

- положение о раскрытии информации, устанавливающее порядок обеспечения информационной открытости деятельности Союза и деятельности ее членов;

- порядок размещения средств компенсационного фонда в целях их сохранения и прироста, направления их размещения (инвестиционная декларация), если утверждена;

- требования к членству Союза, в том числе установленные Союзом размеры вступительных взносов, членских взносов и порядок их уплаты, а также порядок прекращения членства в Союзе;

- иные документы, требования к разработке которых установлены Градостроительным кодексом РФ;

3)информацию о структуре и компетенции органов управления и специализированных органов Союза, количественном и персональном составе Совета (с указанием штатных должностей членов Совета, в том числе независимых членов, по основному месту работы), о лице, осуществляющем функции единоличного исполнительного органа Союза – генеральном директоре Союза;

4)решения, принятые Общим собранием членов Союза и постоянно действующим коллегиальным органом управления - Советом Союза;

5)информацию об исках и о заявлениях, поданных Союзом в суды;

6)информацию о способах и порядке обеспечения имущественной ответственности членов Союза перед потребителями произведенных ими товаров (работ, услуг) и иными лицами;

 7) информация о кредитной организации, в которой размещены средства компенсационного фонда возмещения вреда и средства компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств (в случае формирования такого компенсационного фонда). Указанная информация подлежит изменению в течение пяти рабочих дней со дня, следующего за днем наступления события, повлекшего за собой такие изменения.

8)информацию об управляющей компании и о специализированном депозитарии, с которыми Союзом заключен договор (их наименование, место нахождения, информацию об имеющейся лицензии, номера контактных телефонов), в случае размещения средств компенсационного фонда через управляющую компанию;

9)информацию о составе и стоимости имущества компенсационного фонда возмещения вреда Союза и компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств, а также информацию о фактах осуществления выплат из компенсационных фондов Союза в целях обеспечения имущественной ответственности членов Союза перед потребителями произведенных ими товаров (работ, услуг) и иными лицами и об основаниях таких выплат, если такие выплаты осуществлялись;

10)информацию о порядке осуществления аттестации членов Союза или их работников в случае, если федеральным законом и (или) Союзом установлено требование о прохождении аттестации членами Союза или их работниками;

11)копию в электронной форме плана проверок членов Союза, а также общую информацию о проверках, проведенных в отношении членов Союза за два предшествующих года;

12)годовую бухгалтерскую (финансовую) отчетность Союза и аудиторское заключение в отношении указанной отчетности (при его наличии);

13)полное и сокращенное наименование Союза, место его нахождения, номера контактных телефонов и адрес электронной почты, полные и сокращенные наименования некоммерческих организаций, членом которых является Союз, места их нахождения, номера контактных телефонов и адреса электронной почты;

14)наименование, адрес и номера контактных телефонов органа надзора за Союзом;

15)иную информацию предусмотренную федеральными законами и (или) установленную внутренними документами Союза.

3.2. Указанные в п.3.1 настоящего Стандарта документы, информация или изменения соответствующей информации размещаются на сайте Союза в сети «Интернет» в сроки установленные федеральными законами Российской Федерации.

 3.3.Союз предоставляет информацию в федеральные органы исполнительной власти в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

 3.4. Союз наряду с раскрытием информации, установленной п. 3.1. настоящего Стандарта, вправе раскрывать иную информацию о своей деятельности и деятельности своих членов в порядке, установленном внутренними документами, если такое раскрытие не влечет за собой нарушение установленных членами Союза порядка и условий доступа к информации, составляющей коммерческую тайну, а также возникновение конфликта интересов Союза и интересов его членов и определяется Союзом в качестве обоснованной меры повышения качества саморегулирования и информационной открытости деятельности Союза и его членов.

 3.5. Союзом должны быть предусмотрены способы получения, использования, обработки, хранения и защиты информации, неправомерное использование которой может причинить моральный вред и (или) имущественный ущерб членам Союза или создать предпосылки для причинения таких вреда и (или) ущерба.

 3.6. Союз несет перед своими членами ответственность за действия ее должностных лиц и иных работников, связанные с неправомерным использованием информации, указанной в п. 3.5. настоящего Стандарта.

 3.7. Союз несет ответственность за неисполнение и (или) ненадлежащее исполнение обязанностей по раскрытию информации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**4. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ИНФОРМАЦИИ ЧЛЕНАМИ СОЮЗА И РАСКРЫТИЕ ИНФОРМАЦИИ О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЧЛЕНОВ СОЮЗА**

 4.1. Все члены Союза обязаны представлять в Союз информацию о своей деятельности в объеме и порядке, определенном в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, а также установленную внутренними документами Союза, в том числе настоящим Стандартом.

4.2. Информация представляется путем пересылки в Союз заказного письма с уведомлением, через полномочного представителя члена Союза или через официальную электронную почту Союза.

4.3. Информация предоставляется в следующем объеме:

* + 1. При Приеме в члены Союза - в соответствии с «Положением о членстве в Союзе «СРО «ПГС», в том числе о требованиях к членам СРО, о размере, порядке расчета и уплаты членских взносов», с учетом соответствующих «Квалификационных стандартов Союза»;
		2. При проведении плановых и внеплановых проверок членов Союза – в соответствии с «Положением о контроле за деятельностью своих членов, в части соблюдения ими требований стандартов и правил Союза, условий членства в Союзе»;
		3. При изменении данных о члене Союза - в соответствии с «Положением о порядке ведения реестра членов Союза «СРО «ПГС» - уведомлять в письменной форме или путем направления электронного документа о наступлении любых событий, влекущих за собой изменение информации, содержащейся в реестре членов Союза, в течение трех рабочих дней со дня, следующего за днем наступления таких событий.

4.4. К извещению, указанному в п.4.3.3. настоящего Стандарта в обязательном порядке прилагаются копии документов, подтверждающих внесение соответствующих изменений, заверенные членом Союза.

4.5. При проведении плановых и внеплановых проверок членов Союза, а также иных мероприятий, полномочными лицами соответствующих органов Союза может производиться проверка достоверности полученной от членов Союза информации.

4.6. В случае выявления недостоверности предоставленной членами Союза информации, ответственное лицо вправе передать соответствующие материалы для рассмотрения в Дисциплинарный комитет Союза.

 4.7. Союз предоставляет информацию о деятельности своих членов в федеральные органы исполнительной власти, а также размещает на официальном сайте Союза «Саморегулируемой организации «Первая Гильдия Строителей»в сети «Интернет» в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, а также установленную внутренними документами Союза.

 4.8. Союз несет перед своими членами ответственность за действия ее должностных лиц и иных работников, связанные с неправомерным использованием информации, указанной в п. 3.5. настоящего Стандарта.

*5. Интернет-сайт Союза должен строиться на принципах:*

- достоверности, своевременности, информативности, размещения информации;

- удобства пользователя, функциональности;

- равноправного и свободного доступа к информации, размещенной на сайте;

-обеспечения информационной безопасности, использования современных технологических решений;

- доступности, т.е. возможности просмотра сайта пользователями с различным программным обеспечением;

*6. Интернет-сайт Союза должен обеспечивать:*

- реализацию прав заинтересованных лиц на доступ к информации, подлежащей раскрытию Союзом;

- доведение до заинтересованных лиц (пользователей) объективной и достоверной информации о деятельности Союза;

7*. Вопросы технических решений и художественного дизайна интернет-сайта решаются Союзом самостоятельно.*

Дизайн интернет-сайта должен обеспечивать:

1) эффективность размещение информации;

2) простоту использования, т.е. доступ пользователей различного уровня опытности к информации интернет-сайта;

3) логичность размещения и поиска информации;

4) корректность отображения информации и структуры интернет-сайта в различных программах просмотра и на мониторах с различным разрешением.